

OGŁOSZENIE O UDZIELANYM ZAMÓWIENIU KULTURALNYM

na realizację zamówienia Teatru Muzycznego ROMA.

**WYKONANIE, DOSTAWA I MONTAŻ ELEMENTÓW
SCENOGRAFII DO SPEKTAKLU „WE WILL ROCK
YOU” DO TEATRU MUZYCZNEGO ROMA.**

POSTĘPOWANIE NR 43/K/2022



1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Teatr Muzyczny ROMA w Warszawie,
ul. Nowogrodzka 49,
00-695 Warszawa

Strona internetowa Teatru: <http://www.teatrroma.pl>

Mail do korespondencji w sprawie Zamówienia: przetargi@teatrroma.pl

REGON: 000278072

NIP: 526-030-78-50

EURONIP: PL 5260307850

Godziny pracy: od poniedziałku do piątku w godzinach 9⁰⁰ – 17⁰⁰.

2. Tryb udzielania zamówienia – postępowanie prowadzone jest w trybie zamówienia kulturalnego określonego w art. 11 ust. 5 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych o szacunkowej wartości zamówienia poniżej równowartości progów unijnych określonych w art. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych w zw. z art. 37 a ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

Rodzaj zamówienia: usługi.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Definicje i skróty.

Objekt lub Siedziba – siedziba Zamawiającego, ul. Nowogrodzka 49, 00-695 Warszawa,

Ogłoszenie – przedmiotowe ogłoszenie o zamówieniu,

PZP lub Ustawa – Ustawa Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. - (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.),

Ustawa kulturalna – Ustawa o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej z dnia 25 października 1991 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 194 z późn. zm.),

Zamawiający – Teatr Muzyczny Roma w Warszawie, ul. Nowogrodzka 49, 00-695 Warszawa,

Wykonawca – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

3. Opis przedmiotu zamówienia

kod CPV główny:

44210000-5 Konstrukcje i części konstrukcji

kod CPV pomocniczy:

39298900-6 Różne wyroby dekoracyjne

79931000-9 Usługi dekoracji wnętrz

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie, dostawa i montaż scenografii do spektaklu „WE WILL ROCK YOU” w siedzibie Teatru Muzycznego Roma.

Wszelkie szczegóły produkcyjne wykonania i montażu scenografii należy ustalić przed rozpoczęciem oraz w trakcie wykonywania zamówienia ze scenografem spektaklu oraz Działem Technicznym Teatru Muzycznego ROMA.

Wszystkie elementy scenografii powinny spełniać wymogi bezpieczeństwa BHP i przeciwpożarowego. Wszystkie elementy scenografii powinny być wykonane z materiałów nie palnych lub co najmniej trudnozapalnych co powinno być potwierdzone stosownymi dokumentami w języku polskim. Wymaga się stosowania wyrobów posiadających atesty, certyfikaty producenta dotyczące odpowiedniej klasy reakcji na ogień zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.

Wykonawca jest zobowiązany wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności z Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 15 września 2010 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy organizowaniu widowisk teatralnych.

Materiały użyte do wykonania zamówienia powinny być fabrycznie nowe, pierwszego gatunku, wolne od wad fizycznych i prawnych oraz powinny spełniać wymagania jakościowe. Zamawiający nie dopuszcza dostarczenia używanych komponentów, urządzeń i osprzętu.

Konstrukcje powinny posiadać ekspertyzy nośności i obliczenia statyczne oraz odpowiednie certyfikaty, deklaracje przewidziane w przepisach. Przy odbiorze scenografii Wykonawca powinien przedstawić Kierownikowi Technicznemu Teatru Muzycznego ROMA kompleksową dokumentację techniczną oraz szczegółowe instrukcje obsługi w języku polskim. Dokumentacja techniczna powinna zawierać szczegółowy opis zastosowanych wyrobów do produkcji poszczególnego elementu scenografii, wraz z wymaganymi dokumentami określającymi klasę reakcji na ogień które potwierdzają co najmniej trudnozapalność wyrobu. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie dopiero po zatwierdzeniu przez przedstawicieli Teatru pełnej dokumentacji technicznej. Odbiór scenografii nastąpi po testach.

Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego na własny koszt i ryzyko. Wszystkie niezbędne urządzenia i komponenty do wykonania zamówienia zapewnia Wykonawca.

Dostawa oraz montaż przedmiotu zamówienia powinien pozwalać na uniknięcie wszelkiego rodzaju uszkodzeń pomieszczeń Teatru, wyposażenia i urządzeń.

Za wszelkie uszkodzenia i szkody, które wynikną z niewłaściwego montażu oraz dostawy elementów z poszczególnych zadań odpowiadać będzie Wykonawca.

Wykonawca powinien dostosować ciężar wykonywanych elementów do możliwości nośnych Teatru. Udźwig jednego sztankietu max 250 kg, obciążenie podłogi na metr kwadratowy 500 kg do linii kurtyny stalowej, 300 kg od linii kurtyny na metr kwadratowy.

Zamawiający informuję, iż posiada przydział mocy 300kW, natomiast moc przyłączeniowa obiektu to 500 kW, zużycie miesięczne obiektu to ok 80,226 MWh.

Wszystkie konstrukcje powinny być wykonane na podstawie projektów technicznych sporządzonych przez inżyniera posiadającego odpowiednie uprawnienia techniczne. Wykonawca wraz z konstrukcjami dostarczy pełną dokumentację powykonawczą podpisaną przez inżyniera z odpowiednimi uprawnieniami. Wszystkie spawy powinny być certyfikowane odpowiednim certyfikatem.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do możliwości zlecenia drobnych modyfikacji i zmian scenografii (podczas produkcji, jak i montażu) - wymiarów, odcieni kolorów, faktur, wyeliminowania niektórych elementów.

Ze względu na wysoki priorytet wykonywanych prac przed przystąpieniem do produkcji należy przedstawić i omówić próbki wszystkich materiałów potrzebnych do wykonania Zamówienia.

Wykonawca będzie zobowiązany udzielić Zamawiającemu co najmniej 24 miesięcznej gwarancji obejmującej wszystkie elementy przedmiotu zamówienia liczonej od dnia odbioru końcowego bez zastrzeżeń.

Wykonawca będzie zobowiązany do dokonywania przeglądów dostarczonych dekoracji. Wykonawca będzie zobowiązany dokonać przeglądu każdorazowo po przerwie w wystawianiu spektaklu. Po wykonaniu przeglądu Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia na piśmie, iż każdy element scenografii jest sprawny, bezpieczny i można go dalej użytkować.

Zakres przeglądów - przeglądy scenografii związane z Rozporządzeniem dotyczącym ogólnych przepisów bezpieczeństwa - w ramach przeglądu wykonawca musi sprawdzić, ale również wymienić, naprawić dany element, jeśli tego wymaga:

- przegląd spawów - jeśli widać uszkodzenia spawów, czyli pęknięcia należy przespawać ponownie, ewentualnie wzmocnić spaw
- przegląd wszystkich łączy elementów konstrukcyjnych, na których przebywają aktorzy - sprawdzenie luzów - dokręcenie, sprawdzenie konstrukcji wzmacniającej elementy przestrzenne dekoracji - dokręcenie śrub, lub wyregulowanie tych elementów za pomocą śrub rzymskich - jeśli takie zostały zastosowane
- przegląd wszystkich elementów, które posłużyły do łączenia modułów scenografii, (śruby, zawiasy, wkręty itd.) - jeśli elementy mają luzy należy je dokręcić bądź wymienić śruby, wkręty zawiasy itd. na nowe,
- przegląd kabli (czy nie są nigdzie np. przetarte lub w jakikolwiek inny sposób uszkodzone) - kable, na których widoczne są przetarcia bądź jakiegokolwiek inne uszkodzenia należy natychmiast wymienić na nowe i wykonać nowe pomiary elektryczne,
- przegląd wszystkich zastosowanych urządzeń elektrycznych w elementach scenografii np. w celu ich iluminacji - sprawdzenie organoleptyczne kabli, jeśli są uszkodzone należy je wymienić i dokonać ponownych pomiarów elektrycznych, wymiana uszkodzonych źródeł światła i sprawdzenie poprawności działania po montażu (odpalenie elementu i sprawdzenie jego poprawnego działania),
- przegląd mocowań za pomocą, których elementy scenografii są podwieszane na sztankietach - sprawdzenie zawiesi z lin stalowych, (jeśli są uszkodzone, czyli wygięte załamane, skręcone) - należy je natychmiast wymienić na nowe z odpowiednim certyfikatem, aliskafów, jeśli posiada luz należy dokręcić, linek stalowych - jeśli linka jest załamana, skręcona należy ją natychmiast wymienić na

nową z odpowiednim atestem - należy pamiętać, iż w przypadku wymiany linek - nawet, jeśli tylko jedna jest uszkodzona a element scenografii jest podwieszony na 6 linkach to należy zgodnie z przepisami wymienić wszystkie 6,
- przegląd elementów scenografii pod względem estetycznym (sprawdzenie czy żaden element nie posiada uszkodzeń mechanicznych, zadrapań, pęknięć, odprysków farby itp.) - jeśli sprawdzany element posiada wymienione uszkodzenia bądź inne należy niezwłocznie je usunąć bądź zamaskować - pomalować, wyszlifować.

W ramach przedmiotowego zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do świadczenia całodobowego serwisu (czas naprawy usterki nie dłuższy niż 12 godziny od zgłoszenia awarii). Od czasu dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego, aż do czasu premiery (podczas prób na scenie), Zamawiający wymaga obecności co najmniej jednej osoby z ramienia Wykonawcy, do której będą kierowane wszelkie uwagi dotyczące przedmiotów zamówienia. Podczas montażu, Wykonawca zobligowany jest do utrzymania porządku (higiena pracy).

Prace związane z montażem przedmiotu zamówienia powinny uwzględniać harmonogram prób i przedstawień Teatru Muzycznego Roma oraz prace innych firm pracujących na rzecz przygotowania premiery. Wszystkie wymienione wymiary oraz dane dotyczące elementów scenografii Wykonawca powinien potwierdzić ze scenografem wskazanym przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza prace w godzinach nocnych, jeśli zajdzie taka potrzeba. Wykonawca musi wykonać montaż scenografii wraz z niezbędnymi jej testami w ściśle określonym terminie od 6 lutego 2023 r. do 20 lutego 2023 r.

Przed przystąpieniem do wykonania dekoracji, Wykonawca będzie zobowiązany do odbycia wizji lokalnej na scenie Teatru w celu ustalenia szczegółów z działem Technicznym. Podczas wizji lokalnej, Wykonawca będzie zobowiązany do zwymiarowania wszystkich powierzchni przeznaczonych do montażu dekoracji, aby zapobiec sytuacji, w której dekoracja nie będzie pasowała do miejsca jej montażu.

Wykonawca ma obowiązek wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z rysunkami i ustaleniami ze scenografem oraz wskazanymi przedstawicielami Teatru.

Wykonawca zobowiązany jest do posiadania w okresie obowiązywania umowy ważnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy wykonywaniu czynności objętych zamówieniem na kwotę nie mniejszą niż 2 000 000 zł.

Szczegóły wykonania poszczególnych elementów scenografii zostały przedstawione w rysunkach stanowiących załącznik do opisu.

Opis poszczególnych elementów scenografii:

LP.	NAZWA
1	WWRY001 STARY MOST
2	WWRY002 SCHODY
3	WWRY003 WANNA+STÓŁ
4	WWRY004 BRAMA
5	WWRY005 GALERIA ROZSUWANA

6	WWRY006 BOKI DO GALERII
7	WWRY007 TUBA

Scenografia składa się z elementów tworzących dwie podstawowe przestrzenie do gry aktorskiej. Pierwszą z nich jest tzw. KORPORACJA, drugą PODZIEMIE. Finał przedstawienia zlokalizowany jest w umownych ruinach stadionu Wembley, który w rysunku i estetyce wywodzi się z estetyki PODZIEMIA.

KORPORACJĘ cechuje nieskazitelna estetycznie i bezduszną czystość ukazana w elementach gładko malowanych, spowitych mieniącymi się kolorami liniami LED, panelami LED służącymi projekcjom video. Tutaj elementem do gry dynamicznej są dwie pary schodów przypominających znane z galerii handlowych schody ruchome. Dopelnieniem tych obrazów jest tuba oraz wnętrza związane z Killer Queen jak pokój narad, czy buduar będący w istocie pokojem kąpielowym.

PODZIEMIE cechuje natomiast atmosfera zniszczenia. Tutaj charakterystycznymi plamami barw są elementy obtłuczone i skorodowane. Mamy tu trochę historycznych konstrukcji stalowych z wiązaniami konstrukcyjnymi i charakterystycznymi nitami. To śmietnik cywilizacji minionej – tej w której my obecnie żyjemy.

WWRY001

Stary most jest elementem zawieszonym na wciągarkach montowanych przez Zamawiającego. Jest podzielony na dwa elementy, aby mógł grać konstrukcję wielopoziomową oraz zwykłą stalową kładkę w innych scenach (po tej kładce będą się przemieszczać aktorzy). Elementy muszą się zatem nakładać. Walorem głównym jest stylizacja w kierunku konstrukcji stalowych z przełomu XIX i XX w.

Wykonanie: konstrukcja aluminiowa (profile zamknięte), spawana. Elementy pogrubienia i wykończenia ze sklejki (sklejka trudno zapalna nie grubsza niż 10mm), pod sklejką może być cienki profil, ale gęstszy, pokryty wytłokami (elementy dekoracyjne – nity, śruby etc.) Całość malowana bazowo kolorem według palety RAL8019, patynowanie: farba złuszczona i korozja. Górna część mostu powinna stanowić butaforę. Podwieszenie do konsultacji z działem technicznym Teatru. Most musi być posadowiony na scenie – poziom 0) uwzględniając nierówności podłogi. Należy dokonać pomiarów.

WWRY002

Schody ruchome to dwa identyczne elementy stylizowane na moduły spotykane np. w centrach handlowych czy biznesowych. Elementy imitują jedynie swym wyglądem schody ruchome. Obydwa elementy są posadowione na platformach VA (własność Teatru) umożliwiające im płynne przemieszczanie po scenie.

Wykonanie: konstrukcja aluminiowa (profile zamknięte), spawana. Elementy poszycia wykonane ze sklejki, poliwęglanu litego (sklejka i poliwęglan trudnozapalne) o grubości co najmniej 6 mm (boki), stopnie z blachy imitujące stopień schodów ruchomych. Wykonawca montuje profile pod oświetlenie.

Wzdłuż poręczy podwójne linie LED (neon flex) sterowane zdalnie zasilane akumulatorami (DMX bezprzewodowy) – zamontowanie oświetlenia po stronie Zamawiającego. Elementy nieprzezroczyste malowane według palety RAL9007. Na schodach będzie się odbywał ruch sceniczny, platformy będą się przemieszczały razem ze znajdującymi się na nich aktorami. Na schodach będzie ruch sceniczny (chorografia) aktorów.

Montaż schodów powinien odbyć się na rzeczywistej platformie z dostępem do napędów i kontrol kabinetów.

Wymiar platformy 200 cm na 300cm wysokość 22 cm.
Schody muszą mieć możliwość zamocowania do rozsuwanej galerii WWRY 007.
Wykonawca musi zostawić miejsce na zamontowanie wszystkich elektrycznych elementów po konsultacji z działem technicznym Teatru.

WWRY003

Wanna /stół konferencyjny - element wykonany z tworzywa sztucznego, żywicy, laminatu itp. (zastosowane materiały co najmniej trudno zapalne) Imitujący wannę. Do wanny wchodzi jedna osoba – waga elementu (bez aktora) do 100 kg. Wanna musi być iluminowana z dna, aby podświetlić sztuczną pianę – RGB (DMX bezprzewodowy). Wanna posadowiona na platformie VA (własność Teatru). Platforma obudowana atrapą – podestem na planie koła. Podest z dodatkowymi kółkami obrotowymi – systemowymi żółwiami (jakość i rozmiar muszą być skonsultowane z Teatrem). Platforma w obrysie otoczona podwójną linią LED (neon flex). Wykonawca musi uwzględnić w konstrukcji stołu.

Wykonanie: profile aluminiowe zamknięte spawane. Poszycie sklejką (trudno zapalna) okleinowana folią szczerkowaną, podłoga z płyty laminowane (płyty trudno zapalne) – czarne lustro.

Na tej samej platformie będą ustawiane wymiennie „**wanna**” i „**stół konferencyjny**”. Wymiar platformy to 300 cm na 200 cm. Stół konferencyjny i jest nakładką będącą stylistyczną wielokrotnością cokołu platformy, wykończonego identycznie. Błat stołu – czarne lustro (płyta laminowana). Elementy będą na platformie VA – zamiennie (jedna scena z wanna inna ze stołem). Elementy powinny być łatwo demontowane z platform w celu szybkiej i prostej zmiany elementów przez montażystów.

WWRY004

Brama dzielona posadowiona na podestach platform VA (własność Teatru-wymiary 200 cm - 300 cm). Imituje ogrodzenie techniczne np. budowy. Stylizacja na bardzo zniszczoną i zardzewiałą. Siatka w wypełnieniach pozrywana, ponaciągania i zdrtowana w kilku miejscach. Możliwy łańcuch i kłódka, która jednak nie łączy fizycznie obydwu platform a jedynie imituje to połączenie.

Wykonanie: konstrukcja z profili aluminiowych zamkniętych (sugerowany przekrój 40x60x3), wypełniona siatką ogrodzeniową. Słupy kratownice z profili aluminiowych (40x40x2) - wypełnienia sklejką (sklejka trudnozapalna). Brama musi się rozsunąć (po jednym module na każdej platformie – rozsuniecie wykonują aktorzy na scenie).

Malowanie bazowo według palety RAL8019 i patynowanie rdzą. W zadaniu należy uwzględnić poszycie platform i wystylizować je na bloki z betonu, podmokłego, brudnego z naciekami rdzy (elementy składowe stylizacji – trudnozapalne).

Na bramie stara blaszana tablica „no way”, piktogram wysokiego napięcia etc. Brama musi mieć możliwość szybkiego demontażu z platform.

WWRY005

Galeria rozsuwana to konstrukcja dwuelementowa i sztywna. Całość musi rozsuwać się i zsuwać np. na zamocowanych do podłogi sceny prowadnicach (do ustalenia z działem technicznym) z możliwością schowania technicznego do kieszeni. Obsługa ręczna. Konstrukcja musi być stabilna, ponieważ na galerii (pierwszym piętrze odbywać się będzie ruch sceniczny). Należy zapewnić możliwość przystawiania od wewnątrz półokręgu schodów omówionych w opisie WWRY002 (balustrada z funkcją furtek). Drugi poziom galerii będzie nieużytkowy, ale powinien zawierać wizualnie identycznie rozwiązania jak pierwszy. Po liniach konstrukcji poprowadzić należy pasek LED (neon

flex) kolory RGB zasilanie akumulatorowe i sterowanie DMX bezprzewodowe na każdym z dwóch modułów. Zamontowanie oświetlenia po stronie Zamawiającego. Zamontowanie i podłączenie paneli po stronie Zamawiającego.

Wykonawca musi wykonać miejsce na zamontowanie paneli LED (w posiadaniu Teatru- wymiar panelu LED – 1000x500x60mm- 0,5m²) pod podłogami galerii w linii ciągłej oraz wykonać miejsce na zamontowanie elementów elektrycznych po konsultacji z działem technicznym Teatru. Galeria w całości powinna mieć możliwość szybkiego montażu i demontażu ze względu na inne działania na scenie Teatru. Galeria musi być również zabezpieczona na górze ze względów na stabilność np. uderzenie w galerię innego elementu scenograficznego podczas ruchu na scenie, kiedy na galerii znajdują się aktorzy.

Wykonanie: Konstrukcja aluminiowa spawana z profili aluminiowych o zróżnicowanych przekrojach, wynikać one powinny ze wskazań dotyczących obciążeń statycznych i dynamicznych konstrukcji. Trapy z kraty wema pokryte przezroczystą wykładziną PCV – adekwatna podłoga baletowa z odpowiednią normą poślizgu (wyrób co najmniej trudnozapalny).

Malowanie bazowe w kolorze według palety RAL9007. Preferowane malowanie natryskowe lub proszkowe.

WWRY006

Boki – prawa i lewa strona to dopełnienie „podkowy” galerii rozsuwanej omówionej w punkcie WWRY005. Założenia konstrukcyjne i wykonawcze jak WWRY007. Boki montowane do słupa bądź konstrukcji z możliwością otwierania jak „skrzydła”. Dopełnienie powinno mieć również możliwość zabezpieczenia górą przed przechyłem.

WWRY007

Tuba szt. 1 Składa się z dwóch elementów. Oszlonej (poliwęglan lity – gięty – wyrób co najmniej trudnozapalny) oraz konstrukcji aluminiowej. Tuba to konstrukcja aluminiowa spawana lub łączona odpowiednimi do obciążeń statycznych śrubami. Tuba unosi 1 osobę – waga elementu (bez aktora) do max 100 kg. Konstrukcja porusza się wewnątrz tuby z poliwęglanu. Tuba powinna być wyposażona w wentylatory poprawiające cyrkulację powietrza oraz wywiewniki umożliwiające jego dobry przepływ. We wszystkich sprawach związanych z podwieszeniem i funkcjonowaniem tuby w przestrzeni sceny (obliczenia statyczne, normy, bhp itd.) należy kontaktować się z działem technicznym Teatru. Umiejscowienie tuby po stronie Zamawiającego.

RYSUNKI.

Załącznikiem do opisu przedmiotu zamówienia są następujące rysunki:

1. WWRY001 – STARY MOST,
2. WWRY002 – SCHODY na platformach VA,
3. WWRY003 – WANNA + STÓŁ KONFERENCYJNY / wymiennie na platformie VA,
4. WWRY004 – BRAMA / dzielona na 2 platformy VA,
5. WWRY005 – GALERIA ROZSUWANA,
6. WWRY006 – BOKI DO GALERII – WYPEŁNIENIA / prawa + lewa,
7. WWRY007 – TUBA 1 szt.,
8. Plan Sceny – rozmieszczenie elementów scenografii na scenie Teatru.

4. Termin wykonania zamówienia.

Zamówienie powinno zostać zrealizowane w terminie do 20.02.2023 r.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.

5.2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń.

Ocena spełnienia wyżej określonych warunków odbędzie się wg formuły: **spełnia - nie spełnia**. Niespełnienie chociażby jednego warunku udziału w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

Dokumenty wymagane przez Zamawiającego powinny zostać dostarczone w oryginale lub kserokopii poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

5.3. Za spełniających warunki udziału w postępowaniu Zamawiający uzna Wykonawców, którzy w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – należycie zrealizowali co najmniej dwa zamówienia dotyczące wykonania, dostawy i montażu scenografii scenicznej lub telewizyjnej o wartości każdego zamówienia nie mniejszej niż 200 000 zł netto.

5.4. Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu oraz dokumenty wskazane w pkt. 6 Ogłoszenia.

5.5. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 3) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 4) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 5) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 6) Wykonawcę, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne

- 7) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
- 8) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (EU) 765/2006 i rozporządzeniu Rady (EU) 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (dalej „ustawy Bezp.”);
- 9) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (EU) 765/2006 i rozporządzeniu Rady (EU) 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy Bezp.;
- 10) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (EU) 765/2006 i rozporządzeniu Rady (EU) 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy Bezp.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

6.1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda dostarczenia:

- wykazu dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy (zgodnie ze wzorem z załącznika nr 3 do Ogłoszenia).

6.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda dostarczenia oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania według wzoru zamieszczonego w załączniku nr 4 do Ogłoszenia.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

7.1. Wszelka korespondencja, w tym oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie w języku polskim.

7.2. Zamawiający dopuszcza składanie Korespondencji za pomocą poczty elektronicznej (pod adres wskazany poniżej). Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu.

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się i prowadzenia korespondencji inną drogą nie wymienioną w Ogłoszeniu.

7.3. Dokładny adres do korespondencji:

Teatr Muzyczny ROMA w Warszawie, ul. Nowogrodzka 49, 00-695 Warszawa.

Adres poczty elektronicznej do korespondencji w sprawie Zamówienia: przetargi@teatrroma.pl

Sprawy formalne i merytoryczne: **Anna Waś.**

Kontakt telefoniczny dozwolony jest wyłącznie w sprawach organizacyjnych. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających procedowania zgodnie z Ogłoszeniem.

8. Wymagania dotyczące wadium.

Nie dotyczy. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

9. Termin związania ofertą.

Wykonawcy będą związani ofertą przez **okres 30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowywania ofert.

10.1 Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w Ogłoszeniu oraz ogłoszeniu o zamówieniu i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tych dokumentach.

10.2 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

10.3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. W celu ułatwienia analizy oferty zaleca się, aby wszystkie kartki oferty były trwale spięte, ponumerowane, zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy (dalej „Osoby Uprawnione”). Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez Osoby Uprawnione. Dodatkowo, w przypadku oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, do oferty powinno zostać załączone pełnomocnictwo dla osoby uprawnionej do reprezentowania w trakcie postępowania (pełnomocnictwo może także obejmować uprawnienie do zawarcia umowy). Za podpisanie uznaje się czytelny własnoręczny podpis lub podpis z pieczętką, pozwalającą na zidentyfikowanie podpisu.

10.4. Dokumenty będące oświadczeniami woli lub wiedzy, które nie są składane w formie oryginału, należy potwierdzić za zgodność z oryginałem. Poświadczenia dokonuje Wykonawca lub uprawniony przedstawiciel Wykonawcy. Dokumenty takie powinny być potwierdzone **na każdej stronie**.

10.5. Wykonawca powinien dołączyć pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów składanych wraz z ofertą. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie bądź poświadczony przez osobę uprawnioną.

10.6. Na ofertę składają się następujące dokumenty:

10.6.1. Formularz ofertowy (wzór stanowi Załącznik nr 1 do Ogłoszenia) wraz z załącznikami.

10.6.2. Formularz cenowy oferty przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku nr 2 do Ogłoszenia, z podaniem całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy brutto (wraz z należnym podatkiem VAT) za wykonanie przedmiotu zamówienia na rzecz Zamawiającego w złotych polskich.

Podanie ceny ofertowej bez wyróżnienia konkretnych elementów zamówienia spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z treścią Ogłoszenia.

10.6.3. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki szczegółowe udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z przedmiotowego postępowania, przygotowane zgodnie z punktem 5 i 6 Ogłoszenia.

10.7. Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę.

10.8. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu, np. kopercie. Zaleca się, aby opakowanie było opisane według poniższego wzoru:

Zamówienie Kulturalne:

POSTĘPOWANIE NR 43/K/2022

WYKONANIE, DOSTAWA I MONTAŻ ELEMENTÓW SCENOGRAFII DO SPEKTAKLU „WE WILL ROCK YOU” DO TEATRU MUZYCZNEGO ROMA.

- nie otwierać przed dniem 24.10.2022 roku, do godz. 13:15”.

Opakowanie (kopertę) należy opatrzyć dokładną nazwą i adresem Wykonawcy, aby umożliwić zwrot oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

10.9. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

10.10 Do oświadczeń Wykonawcy dotyczących zmiany lub wycofania oferty stosuje się odpowiednio punkt 11.9. Ogłoszenia. Na kopercie zewnętrznej należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.

11. Termin i miejsce składania oraz otwarcia ofert.

11.1. Termin składania ofert upływa **24.10.2022 r. o godz. 13:00**. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone Wykonawcy, który złożył ofertę. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką, w szczególności pocztową czy kurierską.

11.2. Oferty należy dostarczyć do sekretariatu Zamawiającego (pok. 10, parter) i zaadresować zgodnie z powyższym wzorem. Wejście do sekretariatu znajduje się od ul. Św. Barbary 12.

11.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **24.10.2022 r. o godz. 13:15** w siedzibie Zamawiającego ul. Nowogrodzka 49, 00-695 Warszawa, wejście od ul. Św. Barbary 12.

11.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) cen zawartych w ofertach.

12. Opis sposobu obliczenia ceny.

12.1. Przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r. poz. 178.).

12.2. Wykonawca może podać tylko jedną cenę (bez proponowania rozwiązań wariantowych) odnośnie każdej z części zamówienia.

12.3. Cena wskazana w ofercie powinna być podana w polskich złotych, cyframi i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. z 2013 r. poz. 385 ze zm.) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r. Nr 84, poz. 386, z 1995 r. Nr 16, poz. 79 ze zm.).

12.4. Cena zawiera wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia określone w Ogłoszeniu, a w szczególności w opisie przedmiotu zamówienia oraz wzorze umowy. Cena ofertowa jest ceną ryczałtową.

12.5. Cena ofertowa będzie stała w czasie objętym umową.

12.6. Jeżeli została złożona oferta, w której Wykonawca jest zwolniony podmiotowo lub przedmiotowo z obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931, 974, 1137 z późn. zm.) lub zastosował zgodnie z przepisem zerową stawkę podatku, dla celów oceny ofert w kryterium ceny, Zamawiający w celu oceny ofert doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, zgodnie z odpowiednią stawką dla tego typu usług.

12.7. Wykonawca podaje w Formularzu Ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 pzp).

12.8. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

12.9. W przypadku błędu w obliczeniu ceny (pozycje tabeli formularza cenowego nie będą sumować się w cenę ryczałtową), Zamawiający przyjmie jako wiążącą cenę ryczałtową.

13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego.

13.1. Zamawiający udzieli przedmiotowego zamówienia Wykonawcy niepodlegającemu wykluczeniu, którego oferta nie będzie podlegać odrzuceniu, spełniającemu wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, który zaoferuje najkorzystniejszą ofertę (uzyska największą liczbę punktów po zsumowaniu wszystkich kryteriów oceny ofert).

13.2. Kryteria oceny ofert:

Cena – 100% - maksymalnie 100 pkt (najniższa cena).

Zamawiający przyzna punkty ocenianym ofertom zgodnie z poniższym wzorem:

Oferta najkorzystniejsza cenowo

Cena oferty analizowanej **X 100 pkt.**

13.3. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch (2) miejsc po przecinku, stosując powszechne zasady zaokrąglania.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

14.1. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.

14.2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego po opublikowaniu wyniku postępowania na stronie internetowej Zamawiającego.

14.3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

14.4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

17. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

18. Informacja dotycząca rozliczeń między Zamawiającym, a Wykonawcą.

18.1. Wszelkie rozliczenia, pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, będą prowadzone w PLN (złotyach polskich).

18.2. Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczenia z Wykonawcą w innej walucie niż złoty polski.

18.3. Zapłata nastąpi zgodnie z warunkami umowy.

19. Oferta wspólna.

19.1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców (w ramach oferty wspólnej) pod warunkiem, że oferta taka spełniać będzie następujące wymagania:

19.1.1. Wykonawcy występujący wspólnie ustanowią **Pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy,

19.1.2. **oryginał pełnomocnictwa** będzie załączony do oferty i zawierać będzie w szczególności wskazanie:

- a) postępowanie o udzielenie zamówienia, którego dotyczy;
- b) Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby;
- c) ustanowionego **Pełnomocnika** oraz zakres jego umocowania,

19.1.3. dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu każdego z Wykonawców.

19.2. Każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną musi wykazać brak podstaw do wykluczenia. W tym celu wszyscy Wykonawcy składający ofertę wspólną składają oświadczenie wymienione w pkt. 6.2 Ogłoszenia dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

19.3. Warunki udziału w postępowaniu mogą zostać spełnione łącznie przez Wykonawców składających ofertę wspólną.

19.4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z **Pełnomocnikiem**, którego adres należy wpisać w formularzu oferty.

19.5. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. W takim wypadku Wykonawca jest zobowiązany bezzwłocznie przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

20. Ocena ofert.

20.1. Zamawiający poprawi w treści oferty następujące omyłki:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

20.2. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, gdy:

- a) jej treść nie odpowiada treści Ogłoszenia;
- b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- d) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- e) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- f) Wykonawca nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- g) Wykonawca nie wykaże braku podstaw do wykluczenia.

20.3. Zamawiający jest uprawniony do wezwania Wykonawcy do uzupełniania oferty, w której Wykonawca nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia. Zamawiający wyznaczy termin na dokonanie czynności uzupełnienia.

20.4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

20.5. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- d) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą.

20.6. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy niepodlegającemu wykluczeniu, którego oferta nie będzie podlegać odrzuceniu i który uzyska największą liczbę punktów po zsumowaniu wszystkich kryteriów oceny ofert.

21. Informacje dodatkowe.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Ogłoszenia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.

22. Klauzula informacyjna.

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L119 z 04.05.2016, str.1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Teatr Muzyczny ROMA w Warszawie, ul. Nowogrodzka 49, 00-695 Warszawa.

- w sprawach związanych z danymi osobowymi przetwarzanymi przez administratora można się kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych; kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Teatr Muzyczny ROMA w Warszawie, ul. Nowogrodzka 49, 00-695 Warszawa., pocztą elektroniczną na adres e-mail: iod@teatroma;

- dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego; podstawą prawną przetwarzania jest zgoda wyrażona przez akt uczestnictwa w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz niezbędność przetwarzania do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), wynikającego w szczególności z:

- ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021, poz. 1129 ze zm.),; dalej także jako „p.z.p.”),

- Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. 2020 poz. 2415 z późn. zm.),

- ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. 1983 nr 38 poz. 173; z późn. zm.),

- ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. 1991 Nr 114 poz. 493 z późn. zm.).

- ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. 2001 Nr 112 poz. 1198 z późn. zm.).

- dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane mogą być wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne; dane udostępniane są w oparciu o przepis art. 37b u.o.p.d.k.; ograniczenie dostępu do danych może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach, gdy jest to uzasadnione ochroną prywatności, zgodnie z art. 29a u.o.p.d.k.; odbiorcami danych osobowych przetwarzanych w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego mogą być też podmioty, z którymi administrator zawarł umowy lub inne porozumienia w zakresie realizacji świadczeń niezbędnych do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności w zakresie przekazywania i archiwizacji danych;

- dane osobowe będą przetwarzane, zgodnie z art. 78 ust. 1 u.z.p., przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;

- podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem wzięcia w nim

udziału w zależności od przedmiotu zamówienia, administrator może żądać ich podania na podstawie ustawy p.z.p. oraz wydanych na jej podstawie przepisów wykonawczych, w szczególności aktualnie obowiązującego Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. 2020 poz. 2415 z późn. zm.),

- dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji ani profilowaniu;
- w związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG), tj. w państwach trzecich, z zastrzeżeniem ograniczenia dostępu do danych w szczególnych przypadkach, gdy jest to uzasadnione ochroną prywatności, zgodnie z art. 18 ust. 5 p.z.p.;
- zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu prawo: (i) dostępu do danych oraz otrzymania ich kopii, (ii) do sprostowania danych, (iii) do usunięcia danych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej; (iv) do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa, (v) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych – gdy dotyczy, (vi) do przenoszenia danych, (vii) do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), (viii) do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych – gdy dotyczy;
- źródłem pochodzenia danych może być odpowiednio: (i) bezpośrednio osoba, której dane dotyczą, lub (ii) Wykonawca; w przypadku, gdy źródłem pochodzenia danych jest Wykonawca, którego dane osobowe bezpośrednio nie dotyczą, administrator informuje, że kategorie odnośnych danych osobowych, które są przetwarzane, obejmuje dokumentacja przedłożona przez Wykonawcę na potrzeby postępowania o udzielenia zamówienia.

Jednocześnie Zamawiający przypomina o obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

ZAŁĄCZNIKI DO OGŁOSZENIA:

nr 1 – wzór formularza oferty,

nr 2 – wzór formularza cenowego,

nr 3 – wzór wykazu usług,

nr 4 – wzór oświadczenia potwierdzającego brak podstaw do wykluczenia z przedmiotowego postępowania,

nr 5 – wzór umowy.

Załącznik nr 1 do Ogłoszenia – wzór formularza oferty.

POSTĘPOWANIE NR 43/K/2022

Miejscowość, data

Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego dla Teatru Muzycznego ROMA prowadzonego w trybie zamówienia kulturalnego.

WYKONANIE, DOSTAWA I MONTAŻ ELEMENTÓW SCENOGRAFII DO SPEKTAKLU „WE WILL ROCK YOU” DO TEATRU MUZYCZNEGO ROMA.

Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować pod nasz adres:

Nazwa Wykonawcy:

adres:

telefon:

email:

osoba do kontaktów:

NIP:

REGON:

rodzaj Wykonawcy: **mikro/mały/średni/duży przedsiębiorca**

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, składam/składamy ofertę wykonania zamówienia publicznego w ww. postępowaniu. Oferta została przygotowana zgodnie z Ogłoszeniem o udzielanym zamówieniu.

1. Formularz cenowy oferty.

W formularzu cenowym podane jest całkowite wynagrodzenie brutto Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia na rzecz Zamawiającego w złotych polskich – tj. wraz podatkiem VAT. Formularz został sporządzony zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Ogłoszenia.

Jednocześnie oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do wykonywania zamówienia w czasie obowiązywania umowy za wynagrodzenie podane w formularzu.

2. Oświadczenia.

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Ogłoszeniem i uznajemy się za związanych określonymi w nim postanowieniami i zasadami postępowania.

2.1 Oświadczenie o związaniu ofertą.

Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

2.2. Oświadczenie w sprawie Wzoru Umowy.

Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty zawrzemy umowę z Zamawiającym zgodnie ze Wzorem Umowy stanowiącym Załącznik nr 5 do Ogłoszenia. Tym samym akceptujemy wzór umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w opisie przedmiotu zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

2.3. Klauzula informacyjna (RODO).

OŚWIADCZAM, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu*

Załączniki do formularza oferty:

Nr 1 - Formularz cenowy oferty,

Nr 2 - Dokumenty i oświadczenia wskazane w punkcie 5 i 6 Ogłoszenia.

.....

Podpisy osób (osoby) upoważnionych oraz pieczęć Wykonawcy

**w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie).*

RODO – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L119 z 04.05.2016, str.1).

Załącznik nr 2 do Ogłoszenia – wzór formularza cenowego oferty.

POSTĘPOWANIE NR 43/K/2022

FORMULARZ CENOWY OFERTY

Postępowanie prowadzone w trybie zamówienia kulturalnego.

**WYKONANIE, DOSTAWA I MONTAŻ ELEMENTÓW
SCENOGRAFII DO SPEKTAKLU „WE WILL ROCK
YOU” DO TEATRU MUZYCZNEGO ROMA.**

OFERUJĘ/OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym w zaproszeniu do składania ofert za:

LP.	NAZWA	CENA NETTO W PLN
1	WWRY001 STARY MOST	
2	WWRY002 SCHODY	
3	WWRY003 WANNA+STÓŁ	
4	WWRY004 BRAMA	
5	WWRY005 GALERIA ROZSUWANA	
6	WWRY006 BOKI DO GALERII	
7	WWRY007 TUBA	
	RAZEM	

cenę netto w PLN (bez podatku VAT): zł

plus **podatek VAT** w wysokości: %, tj.zł

tj. za łączną **cenę brutto** w PLN (łącznie z podatkiem VAT): zł

Określona w ofercie cena jest ceną zawierającą wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia określone w Ogłoszeniu, a w szczególności w opisie przedmiotu zamówienia. Cena ofertowa jest ceną ryczałtową.

..... dn.

podpis i pieczęć Wykonawcy lub upoważnionego
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy

Załącznik nr 3 - wzór wykazu usług.

POSTĘPOWANIE NR 43/K/2022

WYKONANIE, DOSTAWA I MONTAŻ ELEMENTÓW SCENOGRAFII DO SPEKTAKLU „WE WILL ROCK YOU” DO TEATRU MUZYCZNEGO ROMA.

Wykaz dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy

I.p.	Wartość netto w PLN	Przedmiot zamówienia	Data wykonania zamówienia	Odbiorca (zamawiający)
1				
2				

* Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia dowodu potwierdzającego, iż zamówienia zostały wykonane należycie.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dn.
podpis i pieczęć Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy

Załącznik nr 4 – wzór oświadczenia potwierdzającego brak podstaw do wykluczenia z przedmiotowego postępowania.

POSTĘPOWANIE NR 43/K/2022

**WYKONANIE, DOSTAWA I MONTAŻ ELEMENTÓW
SCENOGRAFII DO SPEKTAKLU „WE WILL ROCK
YOU” DO TEATRU MUZYCZNEGO ROMA.**

Oświadczam, że nie dotyczą mnie podstawy wykluczenia opisane w pkt. 5.5 Ogłoszenia o udzielanym zamówieniu kulturalnym, a tym samym nie podlegam wykluczeniu z przedmiotowego postępowania.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dn.
podpis i pieczęć Wykonawcy lub upoważnionego
przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy

Załącznik nr 5 – wzór umowy.

UMOWA

zawarta w Warszawie w dniu _____ 2022 r. pomiędzy:

Teatrem Muzycznym ROMA z siedzibą w Warszawie przy ul. Nowogrodzkiej 49, wpisanym do rejestru instytucji kultury pod numerem RIA/119/85, NIP: 526-030-78-50; REGON: 000278072, reprezentowanym przez:

_____ – _____, zwanym dalej „**Zamawiającym**” lub „**Teatrem**”

a

*[Imię, nazwisko], przedsiębiorcą, zamieszkałym w [-], PESEL: [-], prowadzącym/cą działalność gospodarczą pod firmą _____, z siedzibą

w _____ pod adresem _____, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,

REGON _____ NIP _____, (status wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej z dnia zawarcia Umowy: „aktywny”)

zwanym/ną dalej „**Wykonawcą**”

*wspólnie prowadzącymi działalność jako spółka cywilna, pod firmą _____, z siedzibą

_____, pod adresem _____, REGON _____, NIP _____ zwanym/ną dalej „**Wykonawcą**”

*[Spółką [-]] z siedzibą w _____ przy ul. [-], wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy [-], [-] Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod _____, pod nr KRS: _____,

REGON _____, NIP _____, o kapitale zakładowym w wysokości _____, wpłaconym w wysokości _____*,

reprezentowaną zgodnie z aktualnym odpisem z rejestru przedsiębiorców KRS przez:

_____ zwanym/ną dalej

„**Wykonawcą**”

zwanymi dalej każda z osobna Stroną lub łącznie Stronami

**w zależności od formy działalności Wykonawcy należy wybrać odpowiednią opcję. Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik należy powołać dokument pełnomocnictwa. W przypadku prowadzenia działalności jako spółka cywilna, należy podać dane wszystkich współników oraz dane spółki.*

Na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy prowadzonego w trybie zamówienia kulturalnego określonego w art. 11 ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1 [Przedmiot Umowy]

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie, dostawa i montaż scenografii wraz z ze sporządzeniem dokumentacji powykonawczej do spektaklu pt. „We will Rock You”,

którego premiera przewidziana jest na dzień 15.04.2023 r. na Dużej Scenie Teatru Muzycznego Roma w Warszawie (dalej: Scenografia).

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Scenografii zgodnie ze szczegółowym opisem i wytycznymi określonymi w Załączniku nr 1, projektem scenograficznym autorstwa Mariusza Napierały stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy.

3. Przedmiot Umowy obejmuje również zorganizowanie i pokrycie kosztów transportu wykonanej Scenografii z miejsca ich wykonania do siedziby Teatru.

4. Wykonawca oświadcza, że dokonał pełnej analizy opisu technicznego oraz dokumentacji projektowej i stanowią one wyczerpującą i kompletną podstawę do realizacji przedmiotu Umowy w terminie określonym w Umowie i nie będzie wnosił zastrzeżeń do ich kompletności ani zakresu prac koniecznych do wykonania w ramach realizacji przedmiotu Umowy.

5. Wykonawca oświadcza, że posiada wyczerpującą i kompletną wiedzę w zakresie wykonania przedmiotu Umowy w terminie określonym w Umowie i nie będzie wnosił zastrzeżeń do ich kompletności ani zakresu prac koniecznych do wykonania w ramach realizacji przedmiotu Umowy.

§ 2 [Szczegółowe warunki wykonywania przedmiotu Umowy]

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, standardów i reguł wykonywania prac objętych przedmiotem Umowy.

2. Wykonawca zapewnia, że wykonana Scenografia będzie spełniać wymagania techniczne, ilościowe i jakościowe wskazane przez Zamawiającego.

3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy z najwyższą zawodową starannością.

4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje niezbędną wiedzą, doświadczeniem i personelem umożliwiającym wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej warunkami.

5. Wykonawca umożliwi sprawowanie nadzoru autorskiego nad wykonaniem i montażem Scenografii na każdym etapie realizacji przedmiotu Umowy.

6. Wykonawca zobowiązuje się w trakcie wykonywania Scenografii do stosowania się do wskazówek i wymagań Scenografa lub innej wyznaczonej przez Zamawiającego osoby.

7. Zamawiający zastrzega prawo do zgłaszania na bieżąco wniosków o dokonanie poprawek do Scenografii, które Wykonawca zobowiązuje się wykonać w ramach wynagrodzenia ryczałtowego określonego w §6 ust. 1 Umowy.

8. Zważywszy, iż zamówiona Scenografia jest przeznaczona do wykorzystania w spektaklu, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania w sposób spełniający wymogi bezpieczeństwa przewidziane prawem, w tym warunki określone w rozporządzeniu Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 15 września 2010 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy organizacji i realizacji widowisk.

9. Zamówiona Scenografia powinna zostać wykonana w sposób zgodny z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przeciwpożarowymi.

10. Wraz z przekazaniem Zamawiającemu przez Wykonawcę Scenografii, Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających wykonanie impregnacji przeciwpożarowej zgodnie z obowiązującymi przepisami.

11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie pełnego bezpieczeństwa wykonanego przez Wykonawcę przedmiotu Umowy.

12. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić na własny koszt wszelkie materiały niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy, włącznie z montażem.

13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie i przestrzeganie warunków bezpieczeństwa w czasie wykonywania prac montażowych w siedzibie Teatru.

14. Po zakończeniu montażu Scenografii Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren prac montażowych, pozostawiając go w stanie nieuszkodzonym oraz przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór przedmiotu Umowy.

15. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe w trakcie realizacji umowy.

16. Ryzyko utraty i uszkodzenia Scenografii obciąża Wykonawcę do dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru, a w przypadku konieczności ponownego transportu do Wykonawcy, z uwagi na wady Scenografii, przez cały czas, kiedy Scenografia pozostaje w dyspozycji Wykonawcy (od momentu ich odbioru do momentu zwrotu do siedziby Zamawiającego).

§ 3 [Termin wykonania przedmiotu Umowy]

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy, tj. dostarczyć i wykonać montaż na scenie w terminie do dnia 20.02.2023 r., z uwzględnieniem ust.2.

2. Umowę uznaje się za wykonaną w całości po dokonaniu montażu na scenie dostarczonej Scenografii będącej przedmiotem Umowy w siedzibie Zamawiającego oraz dostarczeniu kompletnej dokumentacji powykonawczej, potwierdzonej podpisaniem przez Zamawiającego końcowego protokołu odbioru przedmiotu umowy bez uwag.

3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że montaż i próby techniczne Scenografii mogą nie odbywać się w sposób ciągły oraz że montaż Scenografii będzie się odbywać w warunkach specyficznych wynikających z uwarunkowań organizacyjnych Zamawiającego. Przerwa może być spowodowana uwarunkowaniami organizacyjnymi Zamawiającego, przy czym Zamawiający oświadcza, że dołoży wszelkich starań, aby montaż i próby odbywały się w sposób nie zakłócony. Utrudnienia w dostępie do pomieszczeń, w których będzie dokonywany montaż Scenografii powinny zostać uwzględnione przez Wykonawcę przy określeniu terminu zakończenia całości robót, a utrudnienia takie mogą stanowić podstawę do przedłużenia terminu realizacji Umowy tylko w wyjątkowych wypadkach.

§ 4 [Procedura odbioru]

1. Ustala się, że kompletne poszczególne elementy Scenografii będą przedmiotem wstępnego odbioru (każda z pozycji odrębnie), na podstawie pisemnego protokołu podpisanego przez obie Strony. Przez wstępny odbiór należy rozumieć jedynie wstępne sprawdzenie zgodności wykonania elementów z warunkami określonymi w Umowie przed przystąpieniem do montażu.

2. Przedmiotem odbioru końcowego będzie zamontowana Scenografia, tj. wszystkie elementy, po przeprowadzeniu prób technicznych i dokonaniu sprawdzenia w warunkach scenicznych oraz dokumentacji powykonawczej. Odbiór końcowy rozpocznie się nie później niż 7 dni przed terminem określonym w §3 ust.1.

3. Wykonawca zgłasza gotowość dostawy wykonanych elementów Scenografii na co najmniej 3 (trzy) dni robocze przed przewidywanym terminem ich dostarczenia do siedziby Zamawiającego, przy czym termin dostarczenia będzie wyznaczony przez Zamawiającego. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o terminie odbioru drogą pisemną lub elektroniczną.

4. Jeżeli w toku czynności wstępnego odbioru zostanie stwierdzone, że elementy

Scenografii będące jego przedmiotem nie są gotowe do odbioru z powodu ich niezakończenia lub z powodu wystąpienia istotnych wad, w szczególności wynikających z niezgodności z wytycznymi Zamawiającego, Zamawiający może przerwać odbiór, wyznaczając Wykonawcy termin do usunięcia wad, a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności odbioru. Przerwanie czynności odbioru nie wstrzymuje naliczania kar umownych. W przypadku stwierdzenia, podczas ponownego odbioru, że elementy Scenografii będące jego przedmiotem nie są gotowe do odbioru z powodu ich niezakończenia lub z powodu wystąpienia istotnych wad, w szczególności wynikających z niezgodności z wytycznymi Zamawiającego, Zamawiający jest uprawniony do powierzenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy lub do odstąpienia od Umowy.

5. W przypadku stwierdzenia w toku wstępnego odbioru nieistotnych wad przedmiotu Umowy, Zamawiający, wspólnie z autorem projektu, wyznacza termin i sposób usunięcia wad, co zostaje umieszczone w treści protokołu. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie lub w sposób ustalony w protokole odbioru, Zamawiający, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.

6. Zamawiający sporządza wstępny protokół odbioru elementów Scenografii.

7. Podpisanie wstępnego protokołu odbioru nie stanowi ostatecznego potwierdzenia prawidłowości wykonania tych elementów, które następuje podpisaniem protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy bez uwag.

8. Po wykonaniu montażu elementów Scenografii Wykonawca zgłosi pisemnie gotowość do odbioru końcowego przedmiotu Umowy z wyprzedzeniem co najmniej 3 dni kalendarzowych przed planowanym rozpoczęciem czynności odbiorowych. Postanowienia dotyczące odbioru wstępnego mają odpowiednie zastosowanie do procedury odbioru końcowego, z zastrzeżeniem ust. 11.

9. Odbiór końcowy wymaga przeprowadzenia prób technicznych Scenografii.

10. Za dzień faktycznego potwierdzenia należytego wykonania przedmiotu Umowy uznaje się dzień podpisania protokołu odbioru końcowego w terminie określonym zgodnie z ust. 2 powyżej.

11. Procedura usunięcia wad określona w niniejszym paragrafie ma odpowiednie zastosowanie do odbioru końcowego całości przedmiotu Umowy oraz protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy.

12. W przypadku niedokonania odbioru w terminie z winy Wykonawcy, Wykonawca będzie zobowiązany do pokrycia wszelkich kosztów z tym związanych, w szczególności Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia kosztów ponownego transportu (z i do siedziby Zamawiającego) związanego z koniecznością usunięcia wad.

13. Wykonawca zobowiązany jest na 3 dni przed odbiorem scenografii do złożenia Zamawiającemu kompleksowej dokumentacji powykonawczej oraz szczegółowe instrukcje obsługi w języku polskim. Złożenie pełnej dokumentacji w terminie będzie jedynym z elementów warunkujących podpisanie protokołu odbioru końcowego.

§ 5 [Osoby do kontaktu i korespondencja]

1. Strony ustalają, że wszelka korespondencja pomiędzy nimi będzie kierowana pod adresy wskazane w nagłówku Umowy oraz wskazują następujące osoby do kontaktów roboczych:

- osobą do kontaktów ze strony Zamawiającego będzie _____.

- osobą odpowiedzialną za wykonanie umowy ze strony Wykonawcy będzie _____.

2. Skutki prawne wywołuje tylko korespondencja doręczona listem poleconym lub

osobiście za potwierdzeniem, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4 poniżej lub, chyba że co innego wynika wprost z postanowień Umowy.

3. Bieżąca korespondencja oraz wszelkie robocze uzgodnienia związane z wykonywaniem przedmiotu Umowy wymagają formy pisemnej, elektronicznej (e-mail) lub formy faksu, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Robocze uzgodnienia mogą być dokonywane telefonicznie, są jednak wiążące pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia ich treści w formie, o której mowa w ust. 3.

5. Wszelkie uwagi i polecenia otrzymane od Scenografa Wykonawca zobowiązuje się przekazywać na bieżąco Zamawiającemu.

6. Strony zobowiązują zawiadamiać się wzajemnie o każdorazowej zmianie adresu, miejsca siedziby oraz numerów telefonów, faksów. W razie zaniedbania tego obowiązku pismo przesłane pod ostatnio wskazany przez Stronę adres i zwrócone z adnotacją o niemożności doręczenia pozostawia się w dokumentach ze skutkiem doręczenia.

7. Strony zobowiązują się do przekazania swoim reprezentantom oraz osobom przez siebie zatrudnionym i współpracującym (niezależnie od podstawy prawnej zatrudnienia/współpracy, co dotyczy również umów cywilnoprawnych), których dane osobowe będą ujawniane drugiej Stronie Umowy, jako administratorowi danych, w związku z zawarciem oraz realizacją Umowy, znanych Stronie przekazującej informacji wskazanych w art. 14 Rozporządzenia nr 679/2016 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/4/WE.

§ 6 [Wynagrodzenie]

1. Strony ustalają wysokość wynagrodzenia Wykonawcy za należyte wykonanie całości przedmiotu Umowy na łączną ryczałtową kwotę netto: ____ zł (słownie zł: _____ złotych) powiększone o należny podatek VAT.

2. Wynagrodzenie będzie płatne:

1) kwota _____ netto (słownie złotych _____) powiększone o należny podatek VAT odpowiadająca 20% wynagrodzenia określonego w ust. 1 tytułem zaliczki po podpisaniu umowy;

2) kwota _____ netto (słownie złotych _____) powiększone o należny podatek VAT odpowiadająca 20 % wynagrodzenia określonego w ust. 1 po podpisaniu wstępnego protokołu odbioru przedmiotu Umowy.

3) kwota _____ netto (słownie złotych _____) powiększone o należny podatek VAT odpowiadająca 60 % wynagrodzenia określonego w ust.1 po podpisaniu końcowego protokołu odbioru całości przedmiotu Umowy bez uwag.

3. Wynagrodzenie płatne będzie przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy na podstawie wystawionej faktury VAT, z terminem płatności wynoszącym 14 dni od daty doręczenia poszczególnych faktur.

4. Podstawą wystawienia faktury VAT dla kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2 pkt. 3 będzie protokół odbioru końcowego, potwierdzający odbiór przez komisję złożoną z przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy całości przedmiotu Umowy zgodnie z procedurą odbioru końcowego określoną w § 4 Umowy oraz wykonanie pozostałych zobowiązań określonych w Umowie.

5. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za należycie wykonany i odebrany przedmiot Umowy w całości.

6. Kwota wynagrodzenia obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu Umowy, w tym koszty materiałów, robocizny, transportu.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do możliwości zrezygnowania z poszczególnych elementów scenografii, jak również zastrzega sobie możliwość zmian np. koloru, wymiarów. Rezygnacja przez Zamawiającego przed realizacją części zamówienia, spowoduje zmniejszenie ceny ryczałtowej o wartości wskazane w tabeli ilościowej formularza ofertowego.

8. Zapłata wynagrodzenia zostanie dokonana na rachunek bankowy Wykonawcy, który zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy jest aktualny i na dzień podpisania Umowy znajduje się w wykazie, tzw. "Białej Liście Podatników VAT", o którym mowa w art. 96b Ustawy o podatku od towarów i usług. O zmianie rachunku Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego w formie pisemnej.

9. W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w ust. 9 powyżej, nie występuje w wykazie, o którym mowa w ust. 8 powyżej, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności, zaś okres wstrzymania się z płatnością nie będzie uznany za zwłokę w zapłacie. Płatność wynagrodzenia wstrzymanego do zapłaty na podstawie zd. pierwszego niniejszego ustępu nastąpi nie później niż terminie 7 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy informacji o numerze rachunku bankowego figurującego na tzw. "Białej Liście Podatników VAT" zweryfikowanej przez Zamawiającego.

§ 7 [Odstąpienie od Umowy]

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości, a w przypadku częściowego niewykonania lub niewłaściwego wykonania przedmiotu Umowy – w zakresie części niewykonanej lub niewłaściwie wykonanej bez wyznaczania dodatkowego terminu, jeżeli Wykonawca:

1) nie przystąpił do realizacji przedmiotu Umowy,

2) wykonuje przedmiot Umowy wadliwie lub w sposób sprzeczny z Umową, w tym nieterminowo, a w szczególności stosuje materiały złej jakości, niezgodne z wytycznymi, uzgodnieniami lub zaleceniami Zamawiającego, Scenografa lub innych upoważnionych osób lub wykonuje przedmiot Umowy niedbale, i pomimo wezwania do zmiany sposobu wykonania robót i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu nie wywiązuje się należycie z Umowy.

2. W przypadku:

1) odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy w całości na podstawie okoliczności wskazanych w ust. 1 - Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie, a Zamawiający może żądać od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z niewykonania zobowiązania, Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu wszelkich kwot wypłaconych przez Zamawiającego tytułem wynagrodzenia;

2) odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy w części na podstawie okoliczności wskazanych w ust. 1 - Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie proporcjonalne w stosunku do poprawnie wykonanych części przedmiotu Umowy, a Zamawiający może żądać od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z częściowego niewykonania lub częściowego niewłaściwego wykonania zobowiązania. W przypadku, gdy kwota przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia nie przekracza łącznej kwoty wynagrodzenia wypłaconego Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu tej różnicy.

3. Niezależnie od uprawnień określonych w ust. 2 pkt. 1) lub 2), w razie ziszczenia się okoliczności określonych w ust. 1 Zamawiający może także wyznaczyć Wykonawcy stosowny termin dodatkowy na dostarczenie pracy z zagrożeniem odstąpienia od Umowy po jego upływie lub powierzyć wykonanie Umowy osobie trzeciej na koszt i

niebezpieczeństwo Wykonawcy.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy w każdym czasie bez podania przyczyny, bez odszkodowania dla Wykonawcy, w przypadku zaprzestania prowadzenia prac nad Spektaklem. W takim wypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie proporcjonalne za dotychczas zaakceptowaną część przedmiotu Umowy.

5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie będzie służyło interesowi publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy, ustalonego na podstawie zatwierdzonego protokołu.

§ 8 [Kary umowne, odszkodowanie, odpowiedzialność]

1. Niezależnie od wykonania przez Zamawiającego innych uprawnień przysługujących Zamawiającemu, w szczególności prawa do odstąpienia od Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1) za opóźnienie Wykonawcy w stosunku do terminu wykonania całości przedmiotu Umowy w wysokości 2500 zł, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jaki upłynie pomiędzy terminem wykonania całości przedmiotu Umowy a faktycznym dniem wykonania całości przedmiotu Umowy,

2) za opóźnienie Wykonawcy w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady fizyczne lub gwarancji jakości – w wysokości 2500 zł, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczony od dnia upływu terminu na usunięcie wad do dnia ich faktycznego usunięcia,

3) z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % łącznego wynagrodzenia netto. Zamawiający zachowuje w tym przypadku prawo do roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji do prac dotychczas wykonanych.

2. Niezależnie od postanowień ust. 1, w razie odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę, Wykonawca będzie zobowiązany do zwrotu kwoty w wysokości wynikającej z art. 394 § 1 kodeksu cywilnego.

3. Zamawiający zapłaci na żądanie Wykonawcy ustawowe odsetki za każdy dzień zwłoki w zapłacie należnego wynagrodzenia.

4. Kary mogą podlegać sumowaniu, ale suma nie przekroczy 20% łącznego wynagrodzenia netto. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek tytułu nie pokrywa poniesionej szkody, to Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.

5. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia doręczenia wezwania do zapłaty. W razie zwłoki z zapłatą kary umownej Zamawiający może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kwoty kar umownych oraz kwoty, o której mowa w ust. 2, z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy na co Wykonawca wyraża zgodę.

7. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia wykonania przedmiotu Umowy lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.

8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców, pracowników oraz osób współpracujących, niezależnie od formy współpracy, tak jak za swoje własne.

§ 9 [Rękojmia, gwarancja]

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanych prac oraz za jakość zastosowanych materiałów.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady elementów scenografii (wynikające zarówno z wadliwych materiałów, jak i wad robocizny) przez okres 24 miesiące od daty odbioru końcowego Scenografii, na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym (KC).
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu na Scenografię, stanowiącą przedmiot Umowy, gwarancji na okres 24 miesiące, licząc od daty odbioru końcowego. Gwarancja obejmuje wszelkie rodzaje wad przedmiotu Umowy, w tym użyte materiały.
4. Wykonawca przystąpi do usunięcia wszelkich ujawnionych wad i usterek w ramach gwarancji w terminie 12 godzin od momentu ich pisemnego zgłoszenia.
5. Wady lub usterki, których ze względów technologicznych nie można usunąć w czasie określonym w ust. 4 Wykonawca usunie w terminie określonym przez Zamawiającego.
6. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystępuje do usuwania wad lub usunie wady w sposób nienależyty, Zamawiający, poza uprawnieniami przysługującymi mu na podstawie przepisów kodeksu cywilnego, może powierzyć usunięcie wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy i wyznaczeniu dodatkowego terminu.
7. Usunięcie wad następuje na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. Jeżeli z powodu nieusunięcia w uzgodnionym terminie wad i usterek, które ujawnią się w okresie gwarancji, wystąpią udokumentowane szkody poniesione przez Zamawiającego lub osoby trzecie, Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z naprawą tych szkód lub pokryje wysokość szkód.
9. Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w przepisach kodeksu cywilnego.

§ 10 [Ubezpieczenie Wykonawcy]

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania w okresie obowiązywania umowy ważnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy wykonywaniu czynności objętych niniejszą umową na kwotę nie mniejszą niż 2 000 000 PLN (dwa miliony złotych). Uwierzytelniona kopia umowy ubezpieczenia wraz z dowodem uiszczonej składki stanowi załącznik do niniejszej Umowy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszystkie działania osób, którymi posługuje się przy wykonywaniu przedmiotu umowy, jak za działania własne.
3. W przypadku wygaśnięcia ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, w trakcie obowiązywania umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego zawarcie i opłacenie nowego ubezpieczenia nie później niż 15 dni przed wygaśnięciem ubezpieczenia poprzedniego.
4. W przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę w terminie określonym w ust. 4 dokumentu potwierdzającego zawarcie i opłacenie ubezpieczenia, Zamawiający ma prawo w imieniu Wykonawcy i na jego rzecz zawrzeć taką umowę i kosztami zawarcia umowy obciążyć Zamawiającego.

§ 11 [Zmiana umowy]

1. Zamawiający zastrzega, iż niezależnie od treści innych zapisów niniejszej umowy, zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy jest możliwa w przypadku zdarzeń powstałych w toku realizacji umowy, terminu wykonania przedmiotu umowy i spowodowanych nieprzewidzianymi w dacie zawierania umowy okolicznościami związanymi z ograniczeniami w dostawach materiałów/surowców na rynku niezbędnych do realizacji umowy, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Zmiana postanowień umowy wymaga zgodnej woli stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12 [Postanowienia końcowe]

1. Wykonawca jest zobowiązany do nieutrwalania i nie rozpowszechniania w jakikolwiek sposób przebiegu realizacji wykonania przedmiotu Umowy, w szczególności montażu, w tym nagrań audiowizualnych, audialnych lub zdjęć, przy czym Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że takie działania będą uznane nie tylko za naruszenie warunków umowy, ale również za naruszenie warunków licencji na wystawienie przedstawienia. Wszelkie oświadczenia publiczne związane z realizacją przedmiotu Umowy, które Wykonawca chciałby wydać, wymagają uprzedniego uzgodnienia z Zamawiającym. W przypadku naruszenia postanowień niniejszego ustępu Wykonawca zobowiązany będzie do zapłacenia kary umownej w wysokości 50 000 zł oraz naprawienia szkody na zasadach ogólnych w wysokości przekraczającej zastrzeżoną karę umowną.
2. Wykonawca potwierdza, że zapoznał się z Polityką antykorupcyjną Teatru Muzycznego Roma (dalej: Polityka) dostępną pod adresem: https://teatrroma.bip.um.warszawa.pl/menu_podmiotowe/Zasady_funkcjonowania/Procedury+i+wewn%C4%99trzne+zasady+funkcjonowania.htm i zobowiązuje się do jej przestrzegania. Wykonawca w przypadku powzięcia informacji o możliwym nadużyciu, w tym korupcji, jest świadom, że powinien je zgłosić Teatrowi, np. pocztą elektroniczną na adres: uczciwyteatr@teatrroma.pl. W przypadku stwierdzenia nadużycia w stosunku do Wykonawcy, jego reprezentantów lub pracowników, Teatr może wypowiedzieć/odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym do 30 dni od daty wykrycia.
3. Wykonawca oświadcza, że nie jest podmiotem podlegającym zakazowi udzielania zamówień, o którym mowa w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1) oraz że nie jest podmiotem, o którym mowa w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz Prawa zamówień publicznych.
5. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z umowy na inne osoby bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
6. Wszelkie ewentualne spory mogące wyniknąć w trakcie realizacji umowy powinny być rozwiązywane bez zbędnej zwłoki drogą negocjacji między stronami. W przypadku niepowodzenia tych negocjacji, zaistniałe spory będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla

siedziby Zamawiającego.

7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, jeden dla Zamawiającego.

8. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:

- 1) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- 2) projekt scenograficzny autorstwa Mariusza Napierały,
- 3) uwierzytelniona kopia umowy ubezpieczenia wraz z dowodem uiszczonej składki,
- 4) oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA